

Skoleplan 2014

for

Klarup Skole



Vedtaget på bestyrelsesmøde den 14. januar 2014

Skole- og Kulturforvaltningen

KLARUP SKOLE Hellsvej 17
9270 Klarup

Tlf. 9636 5500
Fax 9831 9477

E-mailadresse:
klarupskole@aalborg.dk

Hjemmeside:
www.klarupskole.dk



Indholdsfortegnelse:

Forord	3
Hvem er vi? Hvad kendetegner Klarup skole	4
Klarup Skoles bærende værdisætning:	4
Målsætningen for alle på Klarup Skole:	4
Ledelsens visioner for Klarup Skole	4
Ledelsespolitikken på Klarup Skole	5
Ledelsens forventninger til medarbejderne	6
Handlinger til indarbejdelse af "Fælles Skolebeskrivelse 2010"	7
Tema 1 "Læring og faglig udvikling"	7
Tema 2 "Alsidig udvikling"	7
Tema 3 "Sundhed og trivsel"	7
Tema 4 "Særlig indsats"	8
Tema 5 "Skole-hjem samarbejdet"	8
Tema 6 "Ledelse og medarbejdere"	8
Tema 7 "Fysiske rammer"	9
Indsatsområde 1 "Trivselsindsatsen"	9
Indsatsområde 2 "Inklusion"	9
Indsatsområde 3 "Pædagogisk IT"	10
Indsatsområde 4 "Unge indsatsen"	10
Indsatsområde 5 "Læsning"	10
Vore egne indsatsområder i skole og DUS	11
Indsatsområde 1 "En samlet skole i fire selvstyrende afdelinger"	11
Indsatsområde 2 "Implementering af arbejdstidsaftale og skolereform"	11

Forord

Klarup Skoles skoleplan version 2014 er nu færdig. Skoleplanen bliver løbende revideret, og kan altid hentes i den seneste opdateret udgave på Klarup Skoles hjemmeside. Du vil også altid kunne få udleveret et eksemplar af Klarup Skoles skoleplan på skolens kontor. Skoleplanen henvender sig til alle og skal give læseren et grundigt indtryk af, hvilke værdier Klarup Skole bygger på nu og i fremtiden – kort sagt hvad Klarup Skole står for og hvor skolen er på vej hen. Det er Klarup Skoles salgsmateriale, både til de mange daglige brugere her og nu, men også til de, der kommer i årene fremover.

Det meste af arbejdet med at revidere skoleplanen foregår i et dagligt samspil mellem medarbejdere, ledelse og skolebestyrelse gennem en stor og seriøs indsats fra alle involverede. Det sker i arbejdet med de udvalgte indsatsområder, med revision og opdatering af skolens principper og i det gensidige samarbejde mellem de forskellige parter.

Det er mit håb, at skoleplanen vil være en god indgang til Klarup Skole og de værdier, rammer og mål vi sammen sætter for skolen.

Louise S. Vistisen
Formand for Skolebestyrelsen

Status i forhold til skoleplan 2012

Væksten i skolens elevtal fortsætter. 1. august 2013 var der indskrevet 620 elever, og prognoserne peger på fortsat vækst, således at vi indenfor 5-6 år passerer de 700 elever. De nymoderniserede fysiske rammer er nu næsten færdige. Taget er skiftet på stort set hele skolen, og vi har fået skolen malet, så den nu fremtræder pæn og indbydende.

På den pædagogiske front har især følgende projekter fyldt meget:

- Toningsmodellen i udskolingen har efter det første år fået en evaluering, der er utrolig positiv. Vi har fået sænket fraværet blandt eleverne, vi har fastholdt flere elever og vi har fået de faglige resultater i vejret. Det er dejligt. Vi arbejder videre med at tilpasse toningsmodellen i forhold til de forbedringspunkter evalueringerne har vist.
- Kompetencecentret er omdrejningspunktet for vores inklusionsindsats. Indsatsen er udvidet, således at der nu tilbydes kortere kursusforløb i stavning, læsning, matematik, engelsk og AKT. Derudover arbejdes der med enkelte elever i forhold til et længere perspektiv. Kompenserende it udbygges løbende, da der i forhold til specialpædagogikken er meget store muligheder for at hjælpe elever i forskellige vanskeligheder.
- Pædagogisk it har været og er et stort fokusområde. Vi har nået den nuværende it strategiplans mål, idet netværk og hardware er på plads i forhold til planen. Vi er i gang med at udarbejde en mere visionær it strategi, som forventes at være klar i foråret 2014. Her vil den pædagogiske og didaktiske del fylde væsentligt mere.
- Trivselsindsatsen har vi til stadighed fokus på. Skolens SSP medarbejder og de tre trivselslærere gør en kæmpe indsats for at forebygge trivselsproblematikker sammen med skolens medarbejdere. Konkrete problemstillinger løses så hurtigt som muligt i tæt samarbejde med de involverede.

Perioden har været præget af forårets lockout af lærerne og det efterfølgende regeringsindgreb. Vi er nu i en fase, hvor vi arbejder med at implementere de nye arbejdstidsregler og den nye folkeskolelov fra 1. august 2014.

Anders Norup
Skoleleder

Hvem er vi? Hvad kendetegner Klarup skole?

Klarup Skoles virksomhed er kendetegnet af engagerede voksne og glade børn. Den er i en stadig udvikling med det formål at optimere børnenes muligheder for udvikling og læring. Undervisningen såvel som fritidsdelen er præget af stor faglighed og varetages af vel-fungerende team, som lægger vægt på elevernes læring og sociale trivsel. Der er et gensidigt inspirerende samarbejde mellem undervisning og fritid.

Skolen har god forældreopbakning og et godt samarbejde mellem skole og hjem.

Klarup Skoles bærende værdisætning:

På Klarup Skole er alle værdifulde led i et trykt og forpligtende fællesskab, hvor vi bevarer lysten til at lære og giver rum for faglig og personlig udvikling.

Heraf følger:

Målsætningen for alle på Klarup Skole:

Klarup Skole skal være stedet, hvor

- alle er glade og trykke ved at gå i skole og mødes med tillid og åbenhed
- alle oplever selvværd, tolerance og accept
- alle har medbestemmelse og medansvar
- alle udnytter og bliver udfordret på deres faglige og personlige udviklingsmuligheder
- alle erkender, at der er noget, man er god til, og at der er noget, man vil og kan blive bedre til
- alle oplever sig som værdifulde led i et fællesskab

Målsætningen understøtter og fremmer:

Ledelsens mål for Klarup Skole

- At distriktets børn går på Klarup Skole
- At Klarup Skole bliver en fuldt tresporet skole på alle årgange.
- At Klarup Skoles elevtal har rundet 700 elever ved indgangen til skoleåret 2018-19.

Ledelsens visioner for Klarup Skole

- At skabe et positivt og udviklende læringsmiljø for alle børn, hvor det er legitimt og accepteret at holddele aktivt i forhold til børnenes nærmeste udviklingszone
- At alle forældre er positive, engagerede og støtter op om skolens virksomhed, herunder tager ansvar for, at deres børn er læringsparate, når de møder i skole.
- At alle forældre er loyale overfor skolens virksomhed og ansatte og henvender sig direkte til rette vedkommende, så kommunikationen foregår i respekt.
- At alle medarbejdere er professionelle, tilfredse, engagerede og udviklingsorienterede
- At skolens fysiske rammer er tidssvarende ude og inde, og der er æstetiske overvejelser medtænkt heri
- At fastholde og udvikle sammenhængen mellem skoledelen og fritidsdelen
- At skolen er en aktiv del af lokalsamfundet, herunder fortsat bruges af byens borgere
- At vi alle kan være stolte af at være en del af Klarup Skole, herunder at vi bruger den lokale presse til at fortælle om små og store positive historier

Ledelsespolitikken på Klarup Skole

Det er vigtigt, at Klarup Skoles ledelsesteam fremstår som en indsigtfuld, kompetent, initiativrig, handlekraftig og synlig ledelse, pædagogisk såvel som administrativt og personalemæssigt, at den daglige ledelse bygger på synlige værdier, visioner og forventninger, og at det sker i løbende dialog med medarbejdere og forældre i de relevante fora.

Værdier:

- **VISIONÆR** (fremsynet, klarsynet)
- **EMPATISK** (indfølelse, medlevende)
- **VISIBEL** (synlig, tilgængelig)

Det er vigtigt, at vi som ledelse har visioner

Det betyder, at vi skal udvikle en skole, som er endnu bedre end den vi har, og som er opnåelig. Derfor vil vi afsætte tid til jævnligt at udveksle ideer og erfaringer i ledelsen, at lægge fælles strategier og sætte dem til diskussion med medarbejderne og skolebestyrelsen.

Det er vigtigt, at vi som ledelse har hjertet med i det daglige arbejde

Det indebærer, at vi, når vi stiller krav og udtrykker forventninger til den enkelte medarbejder og hinanden sikrer os, at det er muligt for medarbejderen og os selv at leve op til det.

Det er vigtigt, at vi er en synlig og tilgængelig ledelse

Det betyder for os, at vi er tilstede på skolen og en aktiv og synlig del af skolen mangedannede aktiviteter.

Det indebærer, at

- vi har udarbejdet en tydelig oversigt over fordelingen af administrative og ledelsesmæssige opgaver
- vi til de enkelte opgaver har formuleret en kort og forståelig beskrivelse
- ovenstående er tilgængelig for medarbejdere, skolebestyrelse og omverden.

Derfor vil vi gøre dette til en del af skoleplanen og lægge det ud på skolens hjemmeside. Vi forventer at vi som ledelse bliver mødt i en positiv ånd, med en konstruktiv kritisk indstilling og med en forståelse for helheden.

Ledelsens forventninger til medarbejderne

Gensidighed og dialog må kendetegne samarbejdet medarbejdere og ledelse imellem. Forventninger er gode at have og nødvendige at kende for at kunne yde en optimal indsats og være tryk på Klarup Skole. Ud over skoleplanen og det lovmæssige grundlag, skolens virksomhed hviler på, formuleres der her kort nogle grundlæggende forventninger til medarbejdere på Klarup Skole.

De selv samme forventninger, der her fordres af medarbejderen, kan den enkelte medarbejder også have til ledelsen.

- **Ansvarlighed**
 - Vi forventer, at medarbejdere tager ansvar og udviser initiativ.
- **Evner og talenter**
 - Vi forventer, at den enkelte medarbejder bruger sine kompetencer, udfordrer, udfolder og udvikler sine evner og talenter.
- **Fleksibilitet**
 - Vi forventer, at medarbejdere er fleksible.
- **Loyalitet**
 - Vi forventer, at medarbejdere er loyale over for principper, retningslinjer, aftaler og beslutninger, og at medarbejdere henvender sig direkte til rette vedkommende, så kommunikationen foregår i respekt.
- **Punktlighed**
 - Vi forventer, at medarbejdere møder til tiden, overholder aftaler og sørger for, at informationer gives til rette vedkommende i rette tid.
Vi forventer også, at uddelegerede opgaver løses inden for den udmeldte økonomiske og/eller tidsmæssige ramme.
- **Ressourcetænkning**
 - Vi forventer, at medarbejdere tænker i muligheder frem for begrænsninger, i udfordringer frem for problemer og i ressourcer frem for mangler.
- **Værdibasering**
 - Vi forventer, at medarbejdere sætter sig ind i og arbejder ud fra skolens værdigrundlag.
- **Åbenhed og kritisk sans**
 - Vi forventer, at medarbejdere er både åbne, ærlige, konstruktive og kritiske, idet det er en vigtig forudsætning for et godt psykisk arbejdsmiljø på skolen.

Handlinger til indarbejdelse af ”Fælles Skolebeskrivelse 2010”

Tema 1: Læring og faglig udvikling	
Mål og del-mål:	At alle børn lærer og udvikler sig indenfor NUZO (nærmeste udviklingszone)
Handleplaner:	<ul style="list-style-type: none">• Udnytte skolens fysiske rammer indendørs og udendørs i forhold til fleksible undervisningsformer og arbejdsmetoder.• Løbende udskiftning af skolens inventar.• Vi fornyer og revurderer løbende didaktikken, pædagogikken og praksis, så undervisningen udvikles og fornyes med brugen af de nye muligheder, som bl.a. it kan tilføre undervisningen. Link til it strategiplanen• Fokus på læsning. Faste læsetraditioner. Link til læsepolitikken.• Fokus på holddeling og differentiering.• Fokus på efter- og videreuddannelse.• Fokus på videndeling.• Fokus på arbejdet i fagteam i og på tværs af årgange og afdelinger.• Fokus på den røde tråd i fagene gennem de forskellige afdelinger.
Evaluering:	Skoleplan, årsplaner, fagteam.
Tema 2: Alsidig udvikling	
Mål og del-mål:	At alle børn oplever sig selv som betydningsfulde individer i et fællesskab
Handleplaner:	<ul style="list-style-type: none">• Bevidst arbejde med almen dannelse og at indgå i det forpligtende fællesskab en skole udgør.• Indføre kontaktlærer og periodiske kontaktlærersamtaler på alle årgange, så alle børn føler sig set og værdsat. Det overordnede ansvar for klassen er placeret på klasselæreren.• Bevidst arbejde med klasserumsledelse og tydelig og hurtig opfølgning på uacceptabel adfærd jævnfør skolens ordensregler.
Evaluering:	Årsplaner, DUS indholdsplan, principper.
Tema 3: Sundhed og trivsel	
Mål og del-mål:	At alle børn trives og har fysisk velvære
Handleplaner:	<ul style="list-style-type: none">• Sundhedspolitiske principper• Fokus på fysisk velvære i skole og DUS• Sund Mad tilbud til afdeling 3. Udbygges i 2014 med leverancer til resten af skolen.• Opfølgning på elevfravær.
Evaluering:	Undervisningsmiljøvurdering, fraværstatistikker, skolebestyrelsen

Tema 4: Særlig indsats

Mål og del-mål:	Distriktets børn i distriktets skole i videst muligt omfang
Handleplaner:	<ul style="list-style-type: none">• Kompetencecenter som omdrejningspunkt.• Kompetencecenter med fagligt højtuddannet og kompetent personale indenfor stavning, læsning, færdighedsregning, problemregning, engelsk tale og grammatik, AKT og elever med lettere diagnoser.• Aktiv holddeling• Aktiv anvendelse af pædagogernes kompetencer indenfor social trivsel på hovedsageligt 0-3. klassetrin, med udvidelse til øvrige årgange i tråd med den nye skolestruktur• Efter- og videreuddannelse af personalet
Evaluering:	Skoleplanen, Kompetencecenter referater, forældrehenvendelser, skolebestyrelsen.

Tema 5: Skole-hjem-samarbejdet

Mål og del-mål:	At skole – elever – forældre oplever et velfungerende og forpligtigende samarbejde.
Handleplaner:	<ul style="list-style-type: none">• Implementere elev- og uddannelsesplan på alle årgange• Fokus på elektronisk information og kommunikation• Fokus på informationskanalerne – beskeder = mail, mindre problemer = telefonisk kontakt, større problemer = møde.
Evaluering:	Skolebestyrelsen, pædagogiske mødefora og via forældrehenvendelser

Tema 6: Ledelse og medarbejdere

Mål og del-mål:	At skolens interessenter møder dygtige og engagerede ledere og medarbejdere
Handleplaner:	<ul style="list-style-type: none">• Ledelsen udarbejder efter dialog med medarbejderne den enkeltes opgavefordeling for 2014-15.• Fortsat prioritering af efter- og videreuddannelse i forhold til den givne budgetramme for både medarbejdere og ledere. Hvert år udarbejdes en plan på kort og langt sigt.• Udvikling af den afdelingsopdelte skole med gode overgange for elever og forældre.• Fysisk synlig og tilgængelig ledelse• Ledelse og medarbejdere har i 2014-2015 særlig fokus på arbejds glæde og engagement.
Evaluering:	Skoleårets planlægning, skoleplan og på møder i skolebestyrelse og pædagogisk råds møde

Tema 7: De fysiske rammer

Mål og del-mål:	At udnytte at skolen er indrettet efter principperne for fleksible læringsmiljøer
Handleplaner:	<ul style="list-style-type: none">• Udnytte de fleksible fysiske rammer indendørs• Udvikle udeundervisningen• Udbygge legefaciliteterne i afdeling 1 i tæt samarbejde med elevrådet og Værkstedsteningens elever og lærere• Udvikle legefaciliteterne i afdeling 2• Udbygge med klapborde på gangarealerne• Udvikle mulighederne for fleksible rammer i afdeling 2
Evaluering:	På møder i skolebestyrelsen og MED

Tema – Trivselsindsatsen

Mål og del-mål:	At fortsætte udvikling af det tværfaglige samarbejde til forebyggelse af elev-fravær og dropout At fortsætte udvikling af det forebyggende trivselsarbejde på Klarup Skole
Beskrivelse	Vores trivselsarbejde er organiseret med tre trivselsmedarbejdere, hvoraf en har hovedansvaret og opgaverne ud af huset.
Handleplaner:	<ul style="list-style-type: none">• Forebyggende trivselsundervisning med skiftende temaer i hver afdeling tilpasset det aktuelle behov.• Koordinering af trivselsindsats i trivselsforum og SSP regi
Evaluering:	Relevante møder

Tema: Inklusion

Mål og del-mål:	At distriktets børn går i distriktets skole At der arbejdes overordnet ud fra princippet om tidlig og fleksibel indsats At anvende de obligatoriske summative tests formativt. LINK KC folderen . At holddeling anvendes som et pædagogisk princip til gavn for alle elever. At holddeling anvendes som pædagogisk princip med vægt på at udfordre/udvikle såvel fagligt stærke som støttekrævende elever inden for den enkeltes nærmeste udviklingszone
Handleplaner:	<ul style="list-style-type: none">• Inkludere børn i vanskeligheder i det omfang, det er i barnets og omgivelsernes tarv.• Der arbejdes overordnet ud fra princippet om tidlig indsats. Der arbejdes målrettet og gensidigt forpligtende sammen med elev, stam-lærer og forældre + evt. ekstern faglig ekspertise. Ved længere forløb indgås der en skriftlig aftale mellem skole og hjem• Læsevejlederen/testpiloten sparrer med de enkelte årgangsteam i forhold til de afviklede tests. Herved kan evalueringen være med til at fremme elevens læring og afhjælpe eventuelle vanskeligheder. Der arbejdes åbent og målrettet med holddeling også for de dygtige ele-

	<p>ver – gerne på tværs af klasser og evt. årgange</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der udarbejdes opgavebeskrivelse og handleplan for inklusionsvejlederens rolle.
--	--

Evaluering:	Relevante pædagogiske møder
-------------	-----------------------------

--	--

Pædagogisk IT

Mål og del-mål:	<p>At den overordnede vision på it området er, at vi løbende revurderer og fornyr didaktikken, pædagogikken og praksis, så undervisningen udvikles og fornyes med brugen af de nye muligheder, som it kan tilføre undervisningen. At der med baggrund i denne vision er opstillet 11 målsætninger. LINK IT-strategiplan.</p>
-----------------	--

Handleplaner:	<ul style="list-style-type: none"> • For at nå ovenstående mål er følgende handleplaner iværksat. LINK IT-strategiplan.
---------------	--

Evaluering:	<p>Hvornår:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skoleplanens løbende ajourføring • Skolebestyrelsesmøder og pædagogiske møder
-------------	--

Unge indsatsen

Mål og del-mål:	<p>At alle årgange anvender Min Uddannelse At omsætte ungestrategien til handlinger på Klarup Skole At udvikle toningsmodellen</p>
-----------------	--

Handleplaner:	<ul style="list-style-type: none"> • Dialogmøde årligt mellem skolens ledelse og UU vejledere • Udvikle toningsmodellen i løbet af forsøgsperioden fra 2012-2015 med henblik på at sikre læring, trivsel og optimal overgang til ungdomsuddannelserne. • På årets første forældremødeinformerer ledelsen om Min Uddannelse og elevplanerne heri.
---------------	---

Evaluering:	Hvordan: Skolebestyrelsesmøder og pædagogiske møder
-------------	---

Læsning

Mål og del-mål:	- Føre lokal handleplan for læsning ud i livet? LINK Lokal læsepolitik .
-----------------	--

Handleplaner:	<p>Hvem: Skoleleder og læsevejleder</p> <ul style="list-style-type: none"> • Traditioner for læseevents (læsebånd, international læsedag) • Læsevejlederen udarbejder sammen med øvrige vejledere inspirationskatalog med anbefalinger, ideer mm, inden kollegaerne laver årsplaner • Systematisk vejledning på de udarbejdede tests
---------------	---

Evaluering:	<p>Hvordan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pædagogiske møder
-------------	---

Lokale indsatsområder

En samlet skole i fire selvstyrende afdelinger

Mål og delmål:	Hvordan videreudvikler vi den afdelingsopdelte skole som en samlet skole?
Handleplaner:	<ul style="list-style-type: none">• Fælles traditioner for hele skolen fastlægges i MED udvalget.• Fokus på gode overgange mellem afdelingerne.• Ledelsesmæssig fokus på om der er de rigtige personalesammensætninger i de enkelte årgangsteam/afdelingsteam.• Fælles personaleforening• Kommunikerer budskabet i tale og skrift.
Evaluering:	Hvordan: I pædagogiske møder og i skolebestyrelsen

Implementering af arbejdstidsregler og skolereform

Mål og delmål:	Sikre så lempelig en overgang for personalet fra de gamle til de nye arbejdstidsregler Sikre så god en indfasning af skolereformens tiltag som muligt
Handleplaner:	<ul style="list-style-type: none">• Tæt dialog mellem medarbejdere og ledelse inden der udmeldes beslutning om tilstedeværelsestid.• Tæt dialog med medarbejderne inden ledelsen træffer beslutning om personalearbejdspladser, som tilstræbes på plads inden 01.08.14.• Tilpasse retningslinjer der vedrører skolereformen i MED inden 01.08.14• Tilpasse principper der vedrører skolereformen i skolebestyrelsen inden 01.08.14• Indføre en længere skoledag med mere fagopdelt undervisning, understøttende undervisning og bevægelse.• Tekstil og design indføres fra 01.08.14.• Understøttende undervisning og valgfag i afdeling 3 er lagt ind i toringerne.• Alle årgange/afdelinger arbejder med kontaktlærer og hyppige kontaktlærersamtaler.• I alle årgange/afdelinger møder læreren ind i klasserne inden første lektion.• Kompetenceudvikling af medarbejdere og ledere sker for at opfylde reformens mål.• Der indgås konkrete samarbejdsaftaler med foreninger/virksomheder/ungdomsuddannelser i forhold til den åbne skole.• Der arbejdes målrettet med at mindske den undervisningsforstyrrende uro og understøtte elevernes sociale og faglige udvikling.• Der arbejdes henimod at opstille tydeligere læringsmål for undervisningen.
Evaluering:	Hvordan: I pædagogiske møder og i skolebestyrelsen